PLAN DE TRABAJO CARLOS HUMBERTO GUTIERREZ GALEANO 2026													
CONTRATO # 119 - 2026 DE PRESTACION DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTION													
PARQUE NACIONAL NATURAL LA PAYA													
OBJETO	**OBLIGACIONES ESPECIFICAS**	**ACTIVIDADES**	**ENERO**	**FEBRERO**	**MARZO**	**ABRIL**	**MAYO**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**OCTUBRE**
Prestar servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica y administrativa para la gestión e implementación de actividades de prevención vigilancia y control en el marco de la coordinación con familias campesinas del PNN La Paya sector eje carreteable - El Triunfo en el marco del Proyecto de inversión "Conservación".	1.Elaborar un plan de trabajo para el periodo contractual, el cual debe ser concertado y acordado con el jefe del Área Protegida.	Plan de trabajo elaborado y aprobado por el supervisor del contrato										
	2. Apoyar las sesiones y espacios de dialogo, en la coordinación de agendas en el marco de la implementación de la línea de Uso, Ocupación y Tenencia (UOT), entre el PNN La Paya y las familias de la comunidad campesina El Triunfo.	Participar activamente en las reuniones periódicas y las agendas de trabajo de la linea UOT entre el PNN La Paya y las familias de la comunidad campesina El Triunfo.										
	3. Participar en las agendas de trabajo con instituciones públicas del orden Local, Regional y Nacional, ONG's y otros actores sociales, posicionando el proceso de coordinación entre el área protegida y la comunidad campesina El Triunfo	Participar activamente en las reuniones y agendas de trabajo con instituciones públicas del orden Local, Regional y Nacional, ONG's y otros actores sociales, relacionadas con el proceso de la comunidad campesina El Triunfo.										
	4. Apoyar en la recopilación y sistematización de la información de manera adecuada para el proceso, que aporten a la consolidación de acuerdos de conservación con las familias de la comunidad campesina El Triunfo.	Recopilar actas, listados de asistencia y registro fotografico, para la consolidacion y sistematizacion del proceso con la comunidad campesina el triunfo.										
	5. Acompañar el desarrollo de las actividades que permitan avanzar en la implementación, seguimiento y evaluación de los procesos concertados en el marco de los acuerdos de la línea de UOT.	Realizar recorridos de monitoreo, seguimiento y evaluacion en las áreas restauradas de la comunidad campesina El Triunfo.										
	6. Presentar informes mensuales de la información de las actividades desarrolladas en el marco de la línea de UOT con la comunidad campesina El Triunfo.	Realizar los respectivos informes mensuales de las actividades desarrolladas en el marco de la línea de UOT con la comunidad campesina El Triunfo.										
	7. Custodiar y salvaguardar los activos físicos del Área Protegida que le sean asignados como cuentadante para el desarrollo de las actividades propias del objeto del contrato.	No tengo a cargo elementos como cuentadante										
	8. Cumplir las demás actividades que le requiera el supervisor, relacionados con el objeto del contrato.	Recopilar y presentar evidencias de las demás actividades que le requiera el supervisor, relacionados con el objeto del contra										